

Số: 500/KH-BVSN

Quảng Ninh, ngày 23 tháng 04 năm 2024

KẾ HOẠCH

Đảm bảo công tác y tế trong dịp nghỉ lễ 30/04 - 01/05/2024

Thực hiện Kế hoạch số 1643/KH-SYT ngày 22/04/2024 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh về công tác y tế phục vụ nghỉ lễ 30/04 - 01/05/2024,

Bệnh viện Sản Nhi Quảng Ninh xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác y tế trong dịp nghỉ lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, lễ 30/4 - 01/05/2024 như sau:

I. MỤC TIÊU

Đảm bảo tốt công tác khám chữa bệnh, chăm sóc bệnh nhân trong dịp nghỉ lễ 30/4 - 01/05/2024; đồng thời, đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh, công tác phục vụ sự kiện, hoạt động quan trọng trong dịp nghỉ lễ, sẵn sàng ứng phó với các diễn biến mới xảy ra trên địa bàn.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Công tác thường trực

Duy trì thực hiện tốt công tác thường trực 24/24 giờ trong các ngày Tết. Đảm bảo trực theo vị trí: trực lãnh đạo, trực lâm sàng, trực cận lâm sàng, trực hậu cần quản trị và trực thường trú ngoại viện theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023.

Tăng cường công tác thường trú: Các khoa phòng lập danh sách cán bộ trực, cán bộ thường trú theo ngày đợt nghỉ Tết, sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ khi có yêu cầu của trực lãnh đạo bệnh viện, để điện thoại di động hoạt động 24/24 giờ, công khai danh sách để tiện liên hệ.

Trong trường hợp cấp cứu hàng loạt, lãnh đạo bệnh viện sẽ huy động cán bộ viên chức ngoài danh sách thường trực, thường trú, cấp cứu ngoại viện.

3. Công tác khám chữa bệnh

Thực hiện tốt công tác cấp cứu, điều trị theo quy chế.

Bảo đảm tất cả người bệnh cấp cứu được khám và điều trị kịp thời vào mọi thời điểm, không được từ chối hoặc xử trí chậm trễ bất cứ trường hợp nào;

Đảm bảo các quy trình chuyên môn kỹ thuật, đặc biệt chú ý tinh thần thái độ phục vụ người bệnh.

Các thủ tục chuyển viện, cấp cứu người bệnh thực hiện theo đúng quy định, nhanh chóng, thuận lợi, đảm bảo an toàn.

❖ **Lịch ra viện** :Từ 14h00 đến 16h30 các ngày: 27/04/2024 (Thứ 7); 28/04/2024 (Chủ nhật); 29/04/2024 (Thứ 2); 01/05/2024 (Thứ 4); trường hợp đặc biệt do Giám đốc bệnh viện quyết định.

❖ **Lịch trực cấp cứu**: Tua trực cấp cứu lưu đảm bảo có mặt tại vị trí trực theo quy định, nghiêm túc thực hiện hoạt động khám, cấp cứu bệnh nhân trong dịp nghỉ lễ.

❖ **Lịch hoạt động các phòng khám**

Thứ 3 (ngày 30/04/2024), Thứ 4 (01/05/2024): Nghỉ lễ.

Từ 7h30 - 12h00 các ngày Thứ 7 (Ngày 27/04/2024), Chủ nhật (28/04/2024), Thứ 2 (29/04/2024):

+ Triển khai phòng khám Nội nhi B.104; phòng khám Nhi Yêu cầu B201; phòng khám Quản lý thai nghén B.103; phòng khám Tai Mũi Họng B.211, khám Hỗ trợ sinh sản.

+ Phòng khám số 2 hoạt động 01 phòng khám Sản, 01 phòng khám Nhi.

***Lưu ý:** Trực lãnh đạo bệnh viện có trách nhiệm phân công, điều phối tua trực ngày hôm trước ở lại tăng cường khám, điều trị tùy theo tình hình thực tế.

❖ **Lịch sàng lọc tim mạch**: Từ 8h00 đến 12h00 các ngày: Thứ 7 (Ngày 27/04/2024), Chủ nhật (28/04/2024), Thứ 2 (29/04/2024).

❖ **Tiêm chủng vắc xin**: Tiêm Viêm gan B sơ sinh tất cả các ngày từ ngày 27/04/2024 đến 01/05/2024, không tiêm chủng vắc xin dịch vụ.

❖ **Sàng lọc thính lực**: Từ 8h00 đến 12h00 các ngày: Thứ 7 (Ngày 27/04/2024), Chủ nhật (28/04/2024), Thứ 2 (29/04/2024), Thứ 4 (01/05/2024).

❖ **Lịch thường trú:**

Các khoa phòng chủ động lập danh sách cán bộ trực thường trú các ngày nghỉ lễ (từ ngày 27/4/2024 đến hết ngày 01/05/2024)

4. Nhiệm vụ cụ thể của các khoa, phòng khác:

Khoa Dược: Dự trữ đủ thuốc, dịch truyền, thuốc cấp cứu ngoại viện; phương tiện phòng hộ cá nhân; thông báo lịch cấp phát thuốc, bố trí cấp phát thuốc điều trị, cấp cứu 24/24 trong những ngày nghỉ lễ.

Khoa Huyết học - VS - SHPT: Dự trữ số lượng máu cần thiết.

Khoa Hồi sức tích cực: Rà soát trang thiết bị khác đảm bảo hoạt động tốt, đáp ứng nhu cầu chống dịch, cấp cứu bệnh nhân nặng.

Các khoa, phòng khác: Thực hiện tốt công tác KCB, trưởng tua trực báo cáo trực lãnh đạo bệnh viện để huy động nhân lực tăng cường khi cần thiết.

5. Công tác cấp cứu ngoại viện - Carnival 2024 Hạ Long - phòng chống cháy nổ

5.1 Các đội cấp cứu ngoại viện và thường trú Carnival Hạ Long 2024

Thực hiện lịch trực thường trú theo lịch phân công, đảm bảo khi có yêu cầu của lãnh đạo bệnh viện, Đội cấp cứu tập hợp chậm nhất trong vòng 15 phút.

Sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ cấp cứu ngoại viện chi viện cho tuyến dưới.
Chuẩn bị cơ số thuốc cấp cứu, các trang thiết bị cấp cứu, xe cứu thương.
Các đội trực thường trú cấp cứu ngoại viện từ 27/04/2024 đến 01/05/2024 (phụ lục đính kèm)

Các đội trực thường trú phục vụ cấp cứu Carnival Hạ Long 2024:

Thực hiện theo Quyết định số 491/QĐ-BVSN ngày 22/04/2024 của Giám đốc bệnh viện về thành lập tổ cấp cứu ngoại viện thường trực phục vụ chương trình Carnival Hạ Long năm 2024 tại Quảng Ninh.

5.2 Phòng chống cháy nổ trong bệnh viện

Phòng VTTTB chủ động công tác kiểm tra hệ thống phòng chống cháy nổ, hệ thống điện, trang thiết bị trong toàn viện.

6. Công tác kiểm tra giám sát

Trực lãnh đạo có trách nhiệm kiểm tra, giám sát và đảm bảo hoạt động khám chữa bệnh trong dịp nghỉ lễ 30/04 - 01/05. Trong quá trình triển khai có khó khăn, vướng mắc báo cáo trực tiếp Giám đốc bệnh viện.

7. Công tác thông tin báo cáo:

Phòng Kế hoạch tổng hợp chịu trách nhiệm phân công cán bộ CNTT thường trực báo cáo số liệu, cụ thể:

- Báo cáo trực tuyến hàng ngày tình hình khám chữa bệnh, cấp cứu Tai nạn giao thông và danh sách ca tử vong trên phần mềm cdc.kcb.vn trước 8:00 hàng ngày từ ngày 27/4 đến ngày 02/5/2024 (Số liệu lấy từ 7h00 ngày hôm trước đến 7h00 ngày hôm sau)

Riêng ngày 01/5/2024 ngoài việc nhập liệu trên cdc.kcb.vn; bổ sung số liệu từ 7:00 đến 17:00 ngày 01/5/2024 trên Link <https://urlvn.net/Baocaonghile30-4-01-5> để phục vụ báo cáo cho UBND tỉnh.

- Hoàn thành việc nhập danh sách cán bộ báo cáo số liệu, trực lãnh đạo trên đường Link <https://urlvn.net/Baocaonghile30-4-01-5> trước ngày 25/04/2024.

Trên đây là Kế hoạch đảm bảo công tác y tế dịp nghỉ lễ 30/04 - 01/05 năm 2024 của Bệnh viện Sản - Nhi Quảng Ninh.

Đề nghị các khoa, phòng nghiêm túc thực hiện./

Nơi nhận:

- Sở Y tế (b/c);
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, KHTH.



GIÁM ĐỐC



Bùi Minh Cường

PHỤ LỤC

Danh sách các đội thường trú cấp cứu nghi lễ 30/4 - 1/5/2024

TT	Họ và tên	Chức danh	Số điện thoại
ĐỘI SỐ 1 (ngày 27/04 - 29/04/2024)			
1.	Hoàng Tùng	Bác sỹ (Đội trưởng)	0963306308
2.	Lê Văn Thụ	Điều dưỡng GMHT	0986709375
3.	Vũ Thị Huyền	Điều dưỡng Nội	0968306127
4.	Nông Văn Cảnh	Lái xe	0974680833
ĐỘI SỐ 2 (ngày 30/04 - 01/05/2024)			
1.	Trương Văn Thế	Bác sỹ (Đội trưởng)	0973212246
2.	Vũ Đức Thiện	Điều dưỡng Ngoại CK	0868950305
3.	Lê Văn Hải	Điều dưỡng HHTMTKTH	0936089139
4.	Phạm Xuân Hợp	Lái xe	0363974132